BOGOTÁ | SECRETARÍA GENERAL	**SECRETARÍA GENERAL – ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ** **EVIDENCIA DE REUNIÓN**

Dependencia: Dirección Administrativa y Financiera	**Objetivo:** Desarrollar el diagnóstico ambiental correspondiente al I semestre del 2026 en las Sedes de la Entidad.	
Fecha: 10/03/2026	**Lugar:** CENTRO DE ENCUENTRO Y LA INTEGRACION LOCAL DE VICTIMAS DEL CONFLICTO ARMADO RAFAEL URIBE URIBE	**Hora:** 13:00

Asistentes				
Nombre	**Área**	**Entidad**	**Tel.**	**Firma**
Ver listado de asistencia				

Desarrollo

Se realiza el diagnóstico ambiental del I semestre del 2026 en la sede CE RUU, cuyo propósito es verificar la implementación de las directrices ambientales de la Entidad, en cumplimiento al Plan de Acción PIGA 2026 con el fin de identificar necesidades en materia ambiental, para así generar estrategias y acciones que permitan la correcta implementación del Plan Institucional de Gestión Ambiental.

En el desarrollo de la intervención ambiental se verificarán los siguientes temas:

1. Inventarios de agua y energía:

Programa	**Sistemas ahorradores***	**Sistemas no ahorradores**		**Observaciones** *(Referentes a cambios en los sistemas no ahorradores y/o daños en los sistemas)*
	Cantidad	**Cantidad**	**Lugar**	
Agua	24	N.A	N.A	• SE CUENTA CON LOS PERLIZADORES LOS CUALES ESTAN EN CUSTODIA Y SON ENTREGADOS AL PERSONAL DEL CONTRATISTA DE ASEO Y CAFETERIA
Energía	273	N.A	N.A	• SE EVIDENCIA LA TOTALIDAD DE LUMINARIAS CON SISTEMA AHORRADOR. • SE EVIDENCIAN AREAS CON LA NECESIDAD DE SENSORES

*Incluir la instalación de perlizadores en grifos de lavaplatos, pocetas y llaves de jardinería, si aplica.

2. Inventario de contenedores de residuos ordinarios y peligrosos:

Contenedor	Cantidad	Volumen	Estado (Bueno, Malo)	Necesidades de cambio (contenedor nuevo o contenedor antiguo, tipo de daño, ubicación, etc.)
Durakart verde	N.A	N.A	N.A	N.A
Durakart Gris	1	340 L	BUENO	N.A
Durakart azul	1	340 L	BUENO	N.A
Durakart rojo	1	120 L	BUENO	N.A
Durakart Otro color	N.A	N.A	N.A	N.A
Canecas de cocina	2	10 L	1 ROTA 1 BUENA	NO CUENTAN CON TAPA DE COLOR VERDE
Puntos ecológicos de 3 puestos	7	55 L	BUENO	N.A
Puntos ecológicos de 2 puestos	1	55 L	BUENO	N.A
Canecas de baño negra	20	12L	BUENO	SE EVIDENCIAN CANECAS METALICAS EN LAVAMANOS PUES ARROJAN TOALLAS DE PAPEL EN MADERA Y LOS TAPAN CON ESTOS ELEMENTOS
Canecas de baño otro color	N.A	N.A	N.A	N.A

BOGOTÁ | SECRETARÍA GENERAL	**SECRETARÍA GENERAL – ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ** **EVIDENCIA DE REUNIÓN**

3. Información, por tema:

3.1 Energía

3.1.1 ¿Se cargan patinetas, bicicletas, motos o vehículos en la sede? SI____ NO__X__

En caso de que la respuesta sea afirmativa, diligencie la siguiente tabla con la información correspondiente.

Tipo de Vehículo *(Eléctrico)*	**Cantidad**	**Frecuencia de carga** *(Horas)*	**Ubicación** *(Oficina, Parqueadero, etc.)*	**Usuario** *(Marque con una X, según corresponda)*			
				Funcionario	**Contratista**	**Otros**	**Observaciones** *(En caso de contar con la información de la persona y área a la que pertenece, relacione)*
Patineta							
Bicicleta							
Moto							
Carro* *Relacionar Placa del vehículo en la casilla de observaciones							

3.1.2 ¿Existen puntos de conexión de vehículos eléctricos en la sede?

Indique la cantidad de conexiones habilitadas.

NO SE CUENTA CON UN PUNTO DE CONEXION

3.1.3 ¿Cuántas tomas eléctricas están disponibles al público en la sede?

SE CUENTA CON 14 TOMAS HABILITADAS EN LAS DIFERENTES SALAS PARA USO DE LA CIUDADANIA.

3.2 Agua

3.2.1 ¿Cuáles son los usos del agua en la sede? (Marque con una X)

- Servicio de cafetería (Preparación y lavado de elementos): X
- Limpieza y aseo de las instalaciones (baños, áreas internas, comunes y exteriores): X
- Riego de jardines: X
- Riego de huerta urbana o cultivo: X
- Sanitarios y lavamanos: X
- Lavado de elementos de aseo (pocetas de aseo): X
- Duchas: N.A
- Lavado de fachadas: X Frecuencia: A DIARIO

Observaciones:
• SE INSTALO UNA CAMA ELEVADA PARA SIEMBRA DE ESPECIES AROMATICAS POR PARTE DEL KIOSKO - YUMMA.
• SE LAVADA LA FACHADA PARA RETIRAR HECES DE HABITANTE DE CALLE

3.2.2 ¿Se identifican lavamanos que duran más de diez (10) segundos de apertura?
En caso afirmativo, especifique la ubicación (Área, piso, lugar, etc).
N.A

3.2.3 ¿Se identifican grifos en lavamanos que sean de acción manual?
En caso afirmativo, especifique el sistema y la ubicación.
N.A

BOGOTÁ | SECRETARÍA GENERAL

SECRETARÍA GENERAL – ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ
EVIDENCIA DE REUNIÓN

3.2.4 Describa cómo se desarrollan las jornadas rutinarias de aseo y brigadas

Actividad	Frecuencia	Duración de la actividad *(Horas)*	Insumos Utilizados *(mopeador, trapero, productos químicos, etc)*	Descripción de la actividad
Jornada Rutinaria	DIARIA		• MOPEADOR. • RECOGEDOR. • JABON MULTIUSO. • DESENGRASANTE. • TRAPERO.	• SE DESPEJAN AREAS, SE PROCEDE A REALIZARSE MOPEADO, RECOLECCIÓN DE RESIDUOS y SE DEJAN EN LOS DURAKART. • SE REALIZA TRAPEADO CON JABON MULTIUSO Y SE LAVA EL TRAPERO HASTA RETIRAR JABON. • SE REALIZA LIMPIEZA y DESINFECCIÓN DE MOBILIARIO DE AREAS ADMINISTRATIVAS
Jornada de Brigada	MENSUAL		• MOPEADOR. • RECOGEDOR. • JABÓN MULTIUSO. • DESENGRASANTE. • TRAPERO. • SELLADOR. • MANTENEDOR. • CERA MULTIUSO. • HIDROLAVADORA. • LAVA PISOS. • VARSOL ECOLOGICO. • CUBRE RASGUÑOS.	• ES SIMILAR A LA LIMPIEZA RUTINARIA y SE REALIZA MAS A FONDO CON EL USO DE MAQUINARIA. • SE HACE LIMPIEZA DE MOBILIARIO, ESTANTERIA, SILLAS CON VARSOL ECOLOGICO. • SE HACE LIMPIEZA A NIVEL INTERNO y EXTERNO DE LAS INSTALACIONES. • SE REALIZA LAVADO GENERAL DE PISOS y SU MANTENIMIENTO
Jornada Extraordinaria	N.A	N.A	N.A	N.A

3.2.5 ¿Se han presentado fugas de agua en la sede?

Se generó GLPI SI____ NO X

En caso de ser afirmativa la respuesta diligencia la siguiente tabla

# de GLPI	Fecha	Motivo del GLPI	Subsanado (SI/NO)

3.3 Residuos

3.3.1 ¿El área de acopio de **residuos ordinarios** cumple con las condiciones técnicas? (Responder SI, NO, NA).

- Acabados de fácil limpieza: SI
- Ventilación natural: SI
- Señalización interna: NO
- Extintor: NO
- Punto de agua: SI
- Drenaje: SI
- Evita el acceso y proliferación de vectores: NO
- Buena ubicación accesibilidad: SI
- Contenedores independientes para clasificar los residuos: SI
- Orden y aseo: NO
- Espacio suficiente: NO

Báscula funcional: Plataforma o gancho: PLATAFORMA Estado: BUENA Capacidad 200 Kg

Placa: 81428

Observaciones:
(Mencionar si la sede requiere un espacio adecuado para el almacenamiento temporal de estos residuos, si los contenedores se encuentran bien ubicados y/o si la capacidad del cuarto o los contenedores no rebasa lo que se genera)

- SE EVIDENCIA ACUMULACIÓN DE RESIDUOS EN EL PUNTO Y ALMACENAMIENTO DE EQUIPOS COMO BRILLADORA Y LAVAPISOS EN ESTE PUNTO.

3.3.2 Requiere recolección de residuos peligrosos, RCD y/o Poda. SI ___ NO X
(En caso afirmativo, describa el tipo de residuo que se encuentran en la sede)

Tipo de residuo	Cantidad	Observaciones *(Condiciones de almacenamiento, empaque y/o embalaje, etc)*

3.3.3 ¿El área de acopio de **residuos peligrosos** cumple con las condiciones técnicas?
(Responder SI, NO, NA).

- Acabados de fácil limpieza: SI
- Ventilación natural: NO
- Señalización interna: SI
- Extintor o gabinete contra incendios: SI
- Kit anti derrames: SI
- Estibas: NO
- Evita el acceso y proliferación de vectores: SI
- Buena ubicación accesibilidad: SI
- Contenedores independientes para clasificar los residuos: SI
- Orden y aseo: SI
- Espacio suficiente: SI
- Matriz de compatibilidad: SI
- Fichas de productos. NO
- Restricción de acceso a personal no autorizado SI
- Capacidad suficiente para el volumen de generación SI

BOGOTÁ | SECRETARÍA GENERAL	**SECRETARÍA GENERAL – ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ** **EVIDENCIA DE REUNIÓN**

Báscula funcional: Plataforma o gancho: PLATAFORMA Estado: BUENA Capacidad 200 Kg

Placa: 81432

Observaciones:
(mencionar si la sede requiere un espacio adecuado para el almacenamiento temporal de estos residuos, si los contenedores se encuentran bien ubicados y/o si la capacidad del cuarto o los contenedores no rebasa lo que se genera, entre otras).
SE EVIDENCIAN LUMINARIAS SIN EMBALAJE Y SIN RONDO DE ETIQUETADO ALMACENADAS EN CONTENEDOR

3.3.4 Contenedores pos consumo
¿Se encuentran en uso los contenedores para la recolección de residuos posconsumo dentro de la sede? (Indique a qué tipo de elementos corresponden y cuántos hay).
-Ecolecta (RAEE) SI____ NO X
-AVU SI____ NO X
-Pilas y Baterías SI____ NO X
-Luminarias SI____ NO X

Observaciones: NO SE EVIDENCIA LA NECESIDAD DE GESTIONAR ESTOS CONTENEDORES

3.3.5 ¿Se requiere la necesidad de incluir algún contenedor posconsumo? SI ___ NO X
En caso afirmativo, describa el tipo de contenedor requerido (especificar para que tipo residuo y demás observaciones pertinentes):
N.A

3.3.6 ¿Se evidencian envases vacíos de insumos de aseo, insecticidas y/o ambientadores para gestionar su entrega al contratista de aseo y cafetería? SI X NO ___
En caso afirmativo, describa la ubicación y cantidad a entregar:
SE EVIDENCIAN 3 BOLSAS DE 17 ENVASES PLASTICOS DE ELEMENTOS DE ASEO PERTENECIENTES AL CONTRATISTA DE ASEO Y CAFETERIA, A LA ESPERA DE SER RETIRADOS DE FORMA.

BOGOTÁ | SECRETARÍA GENERAL	**SECRETARÍA GENERAL – ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ** **EVIDENCIA DE REUNIÓN**

3.4 Gestión del cambio climático

3.4.1 ¿En la sede se cuenta con árboles? SI____ NO X

En caso afirmativo, especifique si hay individuos arbóreos en riesgo, de ser así, describa ubicación y cantidad.

3.4.2 ¿En la sede se cuenta con huertas urbanas, jardines verticales, techos verdes y/o cultivos hidropónicos?

En caso afirmativo, describa si se encuentra en funcionamiento y cuál es la fuente de agua del riego.

SE INSTALO UN MURO VERDE POR PARTE DEL KILOMBO PERO NO HUBO CRECIMIENTO DE LAS PLANTAS Y ESTA SOLO LA ESTRUCTURA; EL JARDIN INTERNO CUENTA CON ESPECIES

3.4.3 Se evidencian murales y/o avisos de publicidad exterior visual, son adicionales a los que cuentan con registro? SI X NO ____

En caso afirmativo, describa el/los elementos:

EN LA FACHADA UBICADA SOBRE LA AV 1 MAYO Y LA AVENIDA CANACA SE CUENTA CON MURAL EN SU TOTALIDAD

3.4.4 La sede cuenta con plantas eléctricas? SI ___ NO X

De ser así, cuando fue el último mantenimiento: N.A

3.4.5 ¿La sede genera aceite usado? SI ___ NO X

En caso afirmativo, describa la actividad en la que se genera e indique si este se encuentra almacenado en alguna área específica o en la planta eléctrica

N.A

Observaciones adicionales:

- SE EVIDENCIA EN EL KILOMBO EL USO DE UN CONTENEDOR PLASTICO - ROTO - DE COLOR BLANCO NO SE HACE SEPARACION EN LA FUENTE, TENIENDO EN CUENTA QUE HACEN PREPARACIONES DE BEBIDAS ANCESTRALES Y TRATAMIENTOS - PROCEDIMIENTOS MEDICOS - ADEMAS DE EVIDENCIARSE DESORDEN Y ALMACENAMIENTO EN GUARDIANES DE AGUJAS Y ELEMENTOS PARA PROCEDIMIENTOS EN LA MESA AUXILIAR A LA CAMILLA. SE EVIDENCIAN MULTIPLES VELAS Y VELONES SOBRE SUPERFICIE DE MADERA Y JUNTO A CONEXIONES

BOGOTÁ | SECRETARÍA GENERAL

SECRETARÍA GENERAL – ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ
EVIDENCIA DE REUNIÓN

ELECTRICAL, SIENDO UN FACTOR DE RIESGO.
- EL CUARTO DE MONITOREO CUENTA CON TELEVISOR QUE PERMANECE 24 HORAS ENCENDIDO PARA VERIFICACION CANALES DE SEGURIDAD.
- SE EVIDENCIAN ELEMENTOS DE LA CUADRILLA DE LA ZONA JUNTO UBICADOS EN UN PUNTO SIN ORDEN Y LIMITANDO FAENAS DE ASEO Y LIMPIEZA.
- EL BAÑO DESTINADO PARA USO DE MENORES — NIÑOS — ESTA SIENDO UTILIZADO COMO PUNTO TEMPORAL PARA UBICACION DE ELEMENTOS DE ASEO Y LIMPIEZA, LUGAR NO ADECUADO PARA ESTA LABOR.
- SE EVIDENCIAN MESAS EN MADERA EN BAÑOS DE HOMBRES Y MUJERES DE PRIMER PISO QUE SON UTILIZADAS COMO CAMBIADOR DE PAÑALES.
- SE EVIDENCIA UN INODORO EN EL BAÑO DE HOMBRES SIN TAPA, DEBIDO AL HURTO DE LA MISMA.
- SE EVIDENCIA QUE NO SE HACE USO DE VASO PROPIO POR PARTE DEL PERSONAL DEL CONTRATISTA DE ASEO Y CAFETERIA CON LA EXCUSA "QUE HAY MUCHOS VASOS DE UN SOLO USO" SE HACE UN PROCESO DE SENSIBILIZACION FRENTE A CONSUMO SOSTENIBLE, GENERACION DE RESIDUOS Y USO EFICIENTE DE CONSUMO DE AGUA.
- SE SENSIBILIZA FRENTE A LA ADICION DE AGUA EN LAS MATERIAS DISPUESTAS EN DIFERENTES PUNTOS DE LA SEDE.
- SE EVIDENCIA EN EL ENTORNO DE LA SEDE EL ARROJO Y ABANDONO DE RCD, RESIDUOS NO APROVECHABLES Y USO DEL ESPACIO PUBLICO PARA REALIZAR NECESIDADES FISIOLOGICAS POR PARTE DE HABITANTES DE CALLE.

Anexos:
- Registro fotográfico *(Ver carpeta One Drive)*
- Listado de asistencia

BOGOTÁ

PROCESO:	GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO	CODIGO:	4232000-FT-211
PROCEDIMIENTO:	GESTION DE LA FORMACION Y LA CAPACITACION	VERSIÓN:	09
NOMBRE DEL DOCUMENTO:	REGISTRO DE ASISTENCIA	PÁGINA:	1 de 1

Dependencia: SGAM3 - DAF — Tema: DIAGNOSTICO AMBIENTAL SIDEC

Objetivo: REALIZAR DIAGNOSTICO AMBIENTAL I SEMESTRE

Fecha: 10/03/2026 — Hora Inicio: 13:00 — Hora Finalización: — Lugar: CE RAFAEL URIBE

NOMBRE	NOMBRE IDENTITARIO (marque que el ciudadano o ciudadana voluntariamente usa en caso de haberse identificado como transgenerista)	CÉDULA DE CIUDADANÍA	DEPENDENCIA Y/O ENTIDAD	CARGO	TIPO DE VINCULACIÓN: LIBRE NOMBRAMIENTO	CARRERA ADMINISTRATIVA	PROVISIONAL	TEMPORAL	TRANSITORIO	CONTRATACION	OTRO	NÚMERO DE CONTACTO	E-MAIL	FIRMA
CHRISTIAN PANU	—	79733141	DAF	CONTRATISTA						X		3186112326	chpanu@	
Valeriano Delgado	—	5422081	SERVIASEO	OPERARIO DE MANTENIMI							X	3011176241	Dgl.cro@hotmail.com	Valeriano
Fabian Calderon R	—	1018460475	OCUPAR	Profesional								3152482	fcalderon@	FR

Código Postal 111711
Tel: +57 (601) 381 3000
www.secretariageneral.gov.co
Info: Línea 195

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA GENERAL

BOGOTÁ	PROCESO:	GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO	CÓDIGO:	4237000-FT-211
	PROCEDIMIENTO:	GESTIÓN DE LA FORMACIÓN Y LA CAPACITACIÓN	VERSIÓN:	09
	NOMBRE DEL DOCUMENTO:	REGISTRO DE ASISTENCIA	PÁGINA:	1 de 1

Dependencia:		Tema:	
Objetivo:			

Fecha:		Hora Inicio:		Hora Finalización:		Lugar:	

NOMBRE	NOMBRE IDENTITARIO (nombre que el ciudadano o ciudadana usualmente usa en caso de haberse identificado como transgenerista)	CÉDULA DE CIUDADANÍA	DEPENDENCIA Y/O ENTIDAD	CARGO	TIPO DE VINCULACIÓN: LIBRE NOMBRAMIENTO	CARRERA ADMINISTRATIVA	PROVISIONAL	TEMPORAL	TRANSITORIO	CONTRATACIÓN	OTRO	NÚMERO DE CONTACTO	E-MAIL	FIRMA